



หนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสมาชิก

เปลี่ยนแปลงชื่อ - สถานภาพ โอนย้าย สถานที่จัดส่งเอกสาร

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการ สอ.กทธ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี สมาชิกเลขที่.....

เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ บำเหน็จรายเดือน พนักงานราชการ

โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... โทรศัพท์ทำงาน.....

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล ดังนี้

1. เปลี่ยน คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....มีความประสงค์

แจ้งเปลี่ยนแปลง คำนำหน้า/ชื่อ/นามสกุล จาก.....เป็น.....

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย ดังนี้

สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือ เปลี่ยนนามสกุล

สำเนาทะเบียนสมรส

2. โอนย้ายหน่วยงาน

มีความประสงค์แจ้งโอนย้ายหน่วยงานจาก.....

มารับราชการที่.....

ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

3. สถานที่จัดส่งเอกสาร

ชื่อหมู่บ้าน/อาคาร.....ชั้นที่..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

E-mail.....

ลงชื่อ.....

(.....)